

## PM till författare av artiklar till Psykoterapi

- Program** Word. Formatmall Normal.
- Brödtext** Skriv texten ”löpande”, avstava inte. Använd förkortningar så sällan som möjligt. Exempel: skriv ut hela orden: till exempel, och så vidare, det vill säga, i stället för. Om förkortningar används, till exempel vid sidhänvisningar skrivs de utan punkter (s). Godkända förkortningar är sådana som normalt ”uttalas” så, exempelvis LO, SJ.
- Typsnitt** Times New Roman.
- Marginal** Använd rak vänstermarginal och gör inga indrag vid nya stycken. Använd enkelt radavstånd i såväl brödtext som i rubriker. **OBS!** Gör *inga* egna formateringar av texten. (Inga extra mellanslag, versaler i rubriker etc.) Vi står för layouten.
- Omfång** Vi har en gräns för artiklar på max 4500 ord. Detta är visserligen en ungefärlig norm men längre artiklar riskerar att inte få plats på den ytterst begränsade plats som ges i tidningen.
- Rubrik** Ska vara kort och slagkraftig (1–5 ord). Huvudrubriken kan kompletteras med en underrubrik – några ord som berättar mer om innehållet i artikeln.  
**Tänk också på att lägga in mellanrubriker för att göra texten mer lättläst.**  
**Ge förslag på meningar och stycken som kan fungera som utlyfta citat och fånga det väsentliga i artikeln.**
- Ingress** Inled med en kort och lättbegriplig ingress som presenterar artikelns innehåll.
- Citat** Var sparsam med citat. För att det inte ska kunna uppfattas som plagiat måste det tydligt framgå vad som är citat och vem som citeras. Engelska citat behöver inte översättas, däremot citat på andra språk. Om du vill citera en dikt får du enligt gällande bestämmelser ta med en strof kostnadsfritt. Om du citerar flera strofer eller en hel dikt måste du själv införskaffa tillstånd från förlaget som svarar för författaren ifråga samt själv stå för eventuella kostnader.
- Bilder** Skicka gärna foto av författaren. Foton, bilder och diagram skickas som separat fil i EPS-, TIFF-, eller JPG-format. Foton måste vara högupplösta (300 dpi). Foton publiceras beroende av kvalitet och i mån av utrymme. Tillstånd måste införskaffas för bilder/foton som har publicerats i andra tidskrifter och böcker.
- Presentation** Glöm inte att ange hur du vill bli presenterad, ditt namn, titel, arbetsplats, e-postadress. Ange också andra uppgifter du vill ha publicerade i anslutning till artikeln, till exempel i vilket sammanhang den tillkommit.
- Referenser** Böcker: Ange författarens efternamn och initialer på förnamn, tryckår inom parentes, *bokens* titel i kursiv stil, utgivningsort samt förlag.  
Artiklar: Ange författarens efternamn och initialer på förnamn samt artikelns namn samt *tidskriftens* namn i kursiv stil. Ange också nummer på tidskriften och de sidor artikeln omfattar.  
**Exempel:**  
Persson, P. (1999) *Pelle Patrons promenadkäpp*. Tidaholm: Tidernas förlag.  
Persson, P. (1999) Om promenadkäppar. *Smått- och gottjournalen*, 12, 23–36.  
**Referenser inne i brödtexten:**  
Persson (1999) framhåller betydelsen av kvaliteten på träslag vid tillverkningen. Promenadkäpparnas kvalitet har försämrats med åren (Persson, 1999).  
Man har funnit spår av promenadkäppar i bronsåldersgravar (Persson, 1999, s 15).  
**Övriga exempel:**  
Då referenser hänvisar till flera författare hänvisar vi till APA Style Essentials:  
[http://www.vanguard.edu/faculty/ddegelman/detail.aspx?doc\\_id=796](http://www.vanguard.edu/faculty/ddegelman/detail.aspx?doc_id=796)

**Fotnoter** Undvik fotnoter.

**Uppsatser** Tänk på att det är stor skillnad på en uppsats och en artikel. En uppsats är en examinationsuppgift där viss inhämtad kunskap måste redovisas och en viss form måste följas. En artikel i Insikten ska i första hand vara stimulerande och intresseväckande. Vi publicerar inte uppsatser som inte är omarbetade till artikelform. Fokusera på inledning/bakgrund, resultat och diskussion, var mer summarisk kring metod och forskningsdesign.

### **Bokanmälningar**

Inleds med en rubrik på själva anmälan. Därefter:

Boktitel:

Författare:

Förlag och utgivningsår:

Av utrymmesskäl rekommenderar vi korta bokanmälningar på cirka 600 ord.

**Samtycke** Om du presenterar fallmaterial måste du ha inhämtat patientens samtycke till publicering. Vi bifogar ett förslag på text som kan användas. Be den aktuella patienten skriva under sitt medgivande som du själv förvarar. Meddela redaktionen att du har fått detta medgivande.

**Redaktionen förbehåller sig rätten att redigera i insänt material. Observera att det faktum att redaktionen bitt om en artikel inte innebär en garanti för att den senare kommer att publiceras.**

**Skicka manuset till Anna Christina Sundgren, epost: [animare@comhem.se](mailto:animare@comhem.se)**

---

Bilaga

### **Medgivande till publicering**

Jag har tagit del av artikeln ”XXXXXXX” avsedd att publiceras i tidskriften Psykoterapi. Jag har inga invändningar mot artikelns innehåll. Jag ger härmed mitt tillstånd till att artikeln publiceras i sin nuvarande form. Eventuella ändringar ska ske i samråd med mig.

Ort den

.....  
(underskrift)

.....  
(namnförtydligande)